

S e

徵

t h

## 儲備主任

### ■ 需求與條件：

- ✓ 大專以上畢業
- ✓ 具賽斯心法學習三年以上的基礎
- ✓ 具非營利組織運作經驗者為佳
- ✓ 具組織行政管理之工作經驗者為佳
- ✓ 善溝通協調、領導統御、團隊合作
- ✓ 思路清晰、邏輯能力、規劃統整能力佳

### ■ 工作內容：

- ✓ 營運策略規劃及執行
- ✓ 預算制定、財務管控及營運績效之達成
- ✓ 募款及公關活動策畫
- ✓ 人事管理與員工在職教育訓練
- ✓ 問題解決與危機管理

### ■ 待遇與福利：

- ✓ 薪資 37,000 元-40,000 元。
- ✓ 福利：依勞基法規定。

### ■ 工作地點：新北市新莊區(新北分會)

### ■ 應徵方式：

- ✓ 意者敬請儘早送件以優先審理，通過初審者將另行通知面談時間。
- ✓ 履歷請說明「可開始上班時間」、「最高學歷」、「工作經歷」(含工作期間、工作單位、職稱、職務內容)、「非營利組織經驗」、「希望待遇」等，我們將於書面文件篩選後，另行通知面試。
- ✓ 請備齊履歷與自傳，寄至 [ho.hr@seth.org.tw](mailto:ho.hr@seth.org.tw) 信箱，主旨請註明：[姓名]應徵[職缺名稱]
- ✓ 洽詢電話：(04)22364612 分機 12 / 兼任人資許小姐

